

 <p>ZAGREB UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA</p>	<p>UPIT ZA PONUDU</p>	<p>Datum: 19.10.2023. Stranica: 1</p>
---	------------------------------	---

<p>NARUČITELJ:</p>	<p>Upravljanje sportskim objektima Trg Krešimira Čosića 11, Zagreb 10 000 OIB: 59365213244</p>	<p>E-mail: uso.nabava@sportskiobjekti.hr Fax: 6421 002</p>
--------------------	--	--

<p>UPIT br.:</p>	<p>2023-614-A ELEKTRONIČKI SEMAFOR ZA BILJEŽENJE REZULTATA</p>
------------------	--

1. **Cijena ponude** izražava se za cjelokupan predmet nabave. **U cijeni ponude uračunati su svi troškovi i popusti** bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Cijena svake stavke troškovnika smije biti iskazana s **najviše 2 (dvije) decimale**.
2. **Ispravci u ponudi** moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
3. **Ukoliko se nudi roba koja je jednakovrijedna** predloženoj u troškovniku obvezno u ponudi priložiti dopis s popisom jednakovrijednih proizvoda kao i dokaze jednakovrijednosti.
4. **Ponuda mora sadržavati:**
 1. Popunjen ponudbeni list s cijenom ponude bez PDV-a i cijenom ponude s PDV-om, s naznakom datuma te ovjeren i potpisan od strane ponuditelja,
 2. Troškovnik, popunjen sukladno traženom u Upitu za dostavu ponudei troškovnika po stavkama, ovjeren i potpisan od strane Ponuditelja,
 3. Dokumenti kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti (dokumenti traženi u točki 8. Općih uvjeta),
 4. Potpisan i ovjeren obrazac Općih uvjeta (cijeli dokument),
 5. Potpisanu i ovjerenu izjavu na obrascu Porvrda o pregledu lokacije, ukoliko je pregled izvršen (od predstavnika Ponuditelja i predstavnika Naručitelja
 6. Dokumenti iz točke 3 Općih uvjeta
 7. Obrazac "A-0" iz dokumentacije
5. **Dostava ponude**
Ponudu je moguće dostaviti osobnom predajom na adresi Naručitelja, poštom ili putem elektroničke pošte na mail adresu Naručitelja: uso.nabava@sportskiobjekti.hr

U slučaju osobne predaje ili slanja poštom ponudu je potrebno uvezati u jednu cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom i naljepnicom s žigom ponuditelja na poledini) i označiti rednim brojem stranica na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponude trebaju biti napisane neizbrisivom tintom i potpisane.

Ponuda se dostavlja na adresu: Upravljanje sportskim objektima - Odjel nabave
Trg Krešimira Čosića 11, Zagreb 10 000

Ponuda koja nije izrađena sukladno navedenim uvjetima i nema sve gore navedene elemente smatrati će se neprihvatljivom.

Zahtjev za dodatnim informacijama vezanim uz upit za ponudu i troškovnik možete poslati na e-mail uso.nabava@sportskiobjekti.hr ili na fax broj 01/6421 002.

Procijenjena vrijednost nabave: 26.000,00 EUR

Mjesto isporuke: Grad Zagreb.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa isplatiti Ponuditelju u roku 30 od dana primitka E-računa.

Kriterij odabira: najniža cijena.

Najpovoljnija ponuda: prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom ponude.

Rok za dostavu ponuda je 30.10.2023. godine do 10:00 sati.

Otvaranje ponuda neće biti javno.

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili.

 ZAGREB UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA	TROŠKOVNIK	Datum: 19.10.2023.
--	-------------------	--------------------

NARUČITELJ:	Upravljanje sportskim objektima Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000 OIB: 59365213244	E-mail: uso.nabava@sportskiobjekti.hr Fax: 6421 002
-------------	---	---

UPIT br.:	2023-614-A
-----------	------------

DOBAVLJAČ:		OIB:
Adresa dobavljača:		E-mail: Fax:

Napomena:	
-----------	--

R.br.	Tekstualni opis stavke	Ponudeni proizvod tip/marka	Jed. mjere	Količina	Cijena stavke	Ukupna cijena stavke
1.	Elektronički semafor za bilježenje rezultata s ugradnjom sukladno Troškovniku i Općim uvjetima Naručitelja		komplet	1,00		
CIJENA PONUDE bez PDV-a:						

Jediničnom cijenom stavke moraju biti obuhvaćeni svi troškovi i popusti za isporuku na paritetu FCO lokacija isporuke Naručitelja.

VAŠU PONUDU OBAVEZNO DOSTAVITE NA OVOM OBRASCU.

(potpis i pečat ponuditelja)

PONUDBENI LIST**NARUČITELJ:**

Upravljanje sportskim objektima
Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000

PONUĐITELJ:

OIB:

(upisati naziv i adresu)

(upisati OIB)

PONUĐA BROJ:

Ponuditelj je u sustavu PDV-a:

DA

NE

(zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte:

Adresa e-pošte:

Kontakt osoba ponuditelja:

Za kontakt osobu:

Broj telefona

Broj mobitela

Broj faksa

Broj predmeta:

2023-614-A

Predmet nabave:

ELEKTRONIČKI SEMAFOR ZA BILJEŽENJE REZULTATA

Cijena ponude bez PDV-a:

Iznos PDV-a:

Cijena ponude s PDV-om:

Rok valjanosti ponude:

30 dana

Mjesto isporuke:

Grad Zagreb

Traženi najduži **rok isporuke/izvršenja** od dana primitka narudžbenice: 35 dana**Ponudeni rok isporuke/izvršenja:**

_____ dana

Potpisom ponuditelj prihvaća sve uvjete i odredbe iz ovog Ponudbenog lista i dostavljanog Upita za ponudu.

M.P._____
(potpis ponuditelja)

U

(mjesto)

,

(datum)

. god.

Upravljanje sportskim objektima - Odjel nabave
Trg Krešimira Ćosića 11
10000 Zagreb

Predmet: 2023-614-A
ELEKTRONIČKI SEMAFOR ZA BILJEŽENJE REZULTATA

Rok za predaju: **30.10.2023 10:00**

PONUĐITELJ: _____

NE OTVARAJ



UPRAVLJANJE SPORTSKIM UVJETIMA
ELEKTRONIČKI SEMAFOR ZA BILJEŽENJE REZULTATA
Opći uvjeti

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Dokumentacija za izradu ponuda sastoji se od **Upita, Troškovnika, Ponudbenog lista i Općih uvjeta.**

2. TEHNIČKI OPIS

Postojeće stanje

Na objektu ŠSD Peščenica nalazi se postojeća stari mehanički semafor za bilježenje rezultata kojega je potrebno zbog dotrajalosti zamijeniti novim elektroničkim semaforom za bilježenje rezultata.

Novo stanje

Predmet nabave je novi elektronički semafor za bilježenje rezultata na lokaciji ŠSD Peščenica za praćenje rezultata u košarci, rukometu, odbojci i futsalu.

Tehničkim specifikacijama utvrđuju se tražene minimalne karakteristike robe koja se nabavlja. Tehničke specifikacije opisane su u stavkama troškovnika.

3. OPĆI OPIS

Isporučeni materijali i oprema moraju biti novi i nekorišteni , te moraju udovoljavati svim standardima i propisima Republike Hrvatske i EU.

Ponuđena roba u cijelosti mora odgovarati zahtjevima određenim u opisu predmeta nabave u troškovniku i traženim tehničkim karakteristikama .

Ponuditelj je nakon isporuke i ugradnje materijala i opreme dužan dostaviti svu potrebnu tehničku dokumentaciju, opremu, podatke i upute za održavanje za predmet nabave na hrvatskom jeziku.

Ponuditelj u ponudi za ponuđene proizvode (stavke troškovnika 2., 3., 4. i 5) dostavlja Prospekt, izvadak iz kataloga, brošure ili drugi dokument (nacrt) iz kojeg su razvidne tehničke karakteristike ponuđene robe te slikovni prikaz (izgled).

U dostavljenom dokumentu moraju biti vidljive sve tehničke karakteristike ponuđenog proizvoda koje su tražene.

Prilikom izvođenja predmetnih radova potrebno je pridržavati se zakonske regulative, projekta i pravila struke te voditi brigu o osiguranju provedbe zaštite na radu i zaštite od požara.

U cilju izrade ponude Izvršitelj može izvršiti pregled lokacije na lokaciji Naručitelja – ŠSD Peščenica, Ulica Grada Gospića 1 , Zagreb, na kojoj će se izvoditi radovi koji su predmet nabave uz prethodan dogovor sa predstavnikom Naručitelja g. Zoran Sušanj – GSM: 092 2459781.

Ukoliko je ponuditelj izvršio pregled lokacije tada je dužan u ponudi priložiti i Obrazac Izjava o pregledu lokacije. (priložen u upitu za dostavu ponude).

Ukoliko ponuditelj ne izvrši pregled lokacije i ne priloži obrazac smatrati će se da je u potpunosti razumio odredbe iz Općih uvjeta. Naručitelj neće priznati nikakve dodatne troškove te ponuditelj sam snosi rizik pogrešne procjene ponudbene cijene.

UPRAVLJANJE SPORTSKIM UVJETIMA
ELEKTRONIČKI SEMAFOR ZA BILJEŽENJE REZULTATA
Opći uvjeti

Naručitelj će uvesti Izvođača u posao što se neće posebno plaćati.

U cijenu ponude moraju biti uključeni svi troškovi i popusti koje iziskuje demontaža postojećih semafora, te isporuka i montaža novih semafora koji su predmet nabave uključujući troškove dolaska i odlaska s lokacije naručitelja, nabavka materijala i opreme, korištenje svim potrebnim uređajima, alatima i tehničkom opremom potrebnom za izvođenje demontaže i montaže i troškovi rada.

Dinamiku, odnosno vrijeme isporuke materijala i opreme, te izvođenja radova usuglasiti s kontakt osobom naručitelja, te rad, ukoliko zatreba, organizirati i izvan uobičajenog radnog vremena. Sve mjere, prije izvedbe, kontrolirati i uzimati na samim mjestima predviđenima za postavljanje.

Prilikom isporuke i montaže materijala i opreme potrebno je pridržavati se zakonske regulative, pravila struke te osiguranje provedbe zaštite na radu i zaštite od požara.

Isporučitelj je dužan obavljati isporuku, postavljanje materijala i opreme na vlastitu odgovornost, osigurati radnike i okoliš.

Po ugradnji opreme Isporučitelj je dužan predati Naručitelju dokumentaciju sa uputama za ispravno korištenje.

4. CIJENA PONUDE I KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Cijena ponude: Ponuda se dostavlja sa cijenom u eurima bez PDV-a. Jediničnom cijenom moraju biti obuhvaćeni svi troškovi na paritetu FCO lokacija Naručitelja.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Jediničnom cijenom stavki moraju biti obuhvaćeni svi troškovi i popusti koje iziskuje izvršenje predmeta nabave uključujući:

- troškove demontaže i zbrinjavanja postojećeg semafora
- troškovi nabave, transporta, montaže opreme do pune gotovosti te puštanje u rad i obuku korisnika
- sav rad, spojni i sitni potrošni materijal
- svi utovari i istovari
- sav horizontalni i vertikalni transport
- troškove transporta i odlaganja otpadnog materijala i šute na gradskoj deponiji
- sve pristojbe koje se plaćaju ovisno o vrsti materijala
- sva čišćenja u toku i nakon završetka rada
- korištenje svim potrebnim uređajima, alatima i opremom potrebnom za izvođenje radova
- troškovi rada radnika
- troškovi dolaska i odlaska s lokacije naručitelja

Za sve stavke troškovnika moraju biti iskazane cijene u eurima.

UPRAVLJANJE SPORTSKIM UVJETIMA
ELEKTRONIČKI SEMAFOR ZA BILJEŽENJE REZULTATA
Opći uvjeti

U dokumentaciji Naručitelja nisu dopuštene izmjene ili ispravci od strane ponuditelja.

Ukoliko je potreba za opravdanom izmjenom u dokumentaciji tada je naručitelj dužan zatražiti pisanim putem pojašnjenje ili izmjenu dokumentacije od strane Naručitelja najkasnije 2(dva) dana prije isteka roka za dostavu ponude.

Ukoliko potencijalni ponuditelj ne postupi sukladno navedenom u prethodnom stavku nego svojevolumno učini bilo kakvu izmjenu ili ne ponudi proizvod po navedenim minimalnim tehničko dobavnim uvjetima iz troškovnika takva ponuda će se smatrati Neprihvatljivom i neće se uzimati u obzir kod ocjene pristiglih ponuda.

Kriterij odabira ponude: najniža cijena.

Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost.

5. NAČIN I ROK IZVRŠENJA

Način izvršenja: **Narudžbenica**

Rok za uvođenje u posao: **5 (pet) dana od dana primitka narudžbenice** (prilikom uvođenja u posao odabrani ponuditelj je dužan Nadzornom inženjeru ili odgovornoj osobi naručitelja na lokaciji isporuke predočiti dokaz o predaji jamstva navedenog u toč. 7.1. Općih uvjeta)

Rok isporuke: **najkasnije 30 dana od dana uvođenja u posao**

6. MJESTO ISPORUKE

Lokacija Naručitelja sa adresom gdje će se obavljati isporuka i ugradnja:

- ŠSD Peščenica, Ulica Grada Gospića 1 , Zagreb

7. JAMSTVA

VRSTE, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

7.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: DA

U roku od 5 (pet) dana od potpisa ugovora ili dostave narudžbenice u visini 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi podnosi se u obliku bankarske garancije, koja mora biti neopoziva, bezuvjetna i plativa na poziv ili zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili uplatom novčanog pologa u korist računa naručitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi mora biti valjano **minimalno 45 dana** duže od isteka roka izvršenja ugovora.

UPRAVLJANJE SPORTSKIM UVJETIMA
ELEKTRONIČKI SEMAFOR ZA BILJEŽENJE REZULTATA
Opći uvjeti

Navedeno jamstvo dostavlja se na adresu: **UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
Služba nabave, Trg Krešimira Čosića 11, Zagreb.**

7.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku: DA

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor (narudžbenica) o nabavi je dužan dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Navedeno jamstvo ugovaratelj je dužan dostaviti **u roku 5 (dana) dana od dana primopredaje radova** na iznos od 10% (deset posto) od vrijednosti **izvedenih radova** (bez PDV-a).

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku podnosi se u obliku bankarske garancije ili zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika, važeće do isteka jamstvenog roka, ili uplatom novčanog pologa u korist računa naručitelja.

U slučaju nedostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u ugovorenom roku, naručitelj ima pravo naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, odnosno ima pravo naplatiti ugovornu kaznu.

Navedeno jamstvo dostavlja se na adresu: **UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
Služba nabave, Trg Krešimira Čosića 11, Zagreb.**

Nakon dostave ovog jamstva odabranom ponuditelju biti će vraćeno jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

Prilikom isporuke robe ponuditelj je dužan predati jamstvene listove za isporučenu i ugrađenu opremu

Jamstvo na izvedene radove : minimalno 24 mjeseca

Jamstvo za isporučenu i montiranu robu: minimalno dvije godine od dana isporuke i montaže.

Po završetku Isporučitelj mora dostaviti jamstveni list o isporučenoj i instaliranoj opremi .

8. DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE UVJETE SPOSOBNOSTI

Izvršitelj je dužan u svojoj ponudi priložiti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjenje općih uvjeta pravne i poslovne sposobnosti.

- Ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom. Izvod ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.
- Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

UPRAVLJANJE SPORTSKIM UVJETIMA
ELEKTRONIČKI SEMAFOR ZA BILJEŽENJE REZULTATA
Opći uvjeti

Ponuditelj koji nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, biti će isključen iz postupka ocjene ponuda te će njegova ponuda biti označena NEPRIHVATLJIVOM.

Potvrda ili jednakovrijedni dokument ne smiju biti stariji od datuma Upita za ponudu..

Sve dokaze sposobnosti koji se prilažu uz ponudu Ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon otvaranje ponude Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

9. JEZIK I PISMO NA KOJEMU SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenata i/ili dokaza traženih dokumentacijom o nabavi na stranom jeziku, gospodarski subjekt je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik.

Ako je bilo koji drugi dokument ponuditelja, izdan na stranom jeziku, a ovom dokumentacijom o nabavi nije drukčije određeno, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik.

Ukoliko dostavljeni prijevod (koji nije ovjeren) ostavlja nejasnoće koje onemogućavaju naručitelja da donese nedvojbenu odluku o nekoj odlučnoj činjenici, naručitelj zadržava pravo i to primjenom odredbe članka 263. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi u svrhu objašnjenja i nadopune, zatražiti dostavu ovjerenog prijevoda u odnosu na isprave potvrde taksativno navedene u članku 265. Zakona o javnoj nabavi.

Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

10. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Predujam isključen.

Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog E-računa u roku 30 dana za naručenu i nesporno izvršenu isporuku robe.

Izdavanje računa od strane odabranog ponuditelja sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Za zakašnjela plaćanja ponuditelj ima pravo obračunati zateznu kamatu maksimalno u visini važeće eskontne stope Hrvatske narodne banke.

11. POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA I DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIM

Ugovaratelj je obvezan tijekom izvršenja ugovora o nabavi pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava.

Ne primjenjuju se trgovački običaji (uzance).

Ako ugovaratelj ne izvrši obveze u ugovorenim rokovima (rokovima propisanim kod jamstva za uredno ispunjenje, kod jamstva za otklanjanje nedostataka, rokovima iz točke 7. Općih uvjeta) dužan je naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu 0,5 % od ukupno ugovorene vrijednosti za svaki dan zakašnjenja te nadoknaditi naručitelju sve eventualne troškove i štetu koja bi iz toga proizašla.

Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10 % od ukupno ugovorene vrijednosti (bez PDV-a).

Naručitelj ima pravo na ugovornu kaznu u slučaju da ugovaratelj ne ispuni bilo koju svoju ugovornu obvezu, ili ako zakasni s njezinim ispunjenjem ili ako je neuredno ispuni.

Naručitelj zadržava pravo na ugovornu kaznu i u slučaju primitka zakašnjelog ispunjenja ugovorne obveze.

Naručitelj ima pravo iznos ugovorne kazne odbiti od bilo koje privremene ili okončane situacije-računa ili naplatiti putem jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Pravo na ugovornu kaznu ne umanjuje niti isključuje pravo naručitelja na naknadu eventualne štete preko iznosa ugovorne kazne.

Odredbe o ugovornoj kazni neće se primjenjivati, ako je ugovoreni rok prekoračen uslijed više sile ili krivnjom trećih osoba, a što ugovaratelj mora dokazati.

Plaćanje ugovorne kazne ne oslobađa ugovaratelja obveze izvršenja predmeta nabave.

Ukoliko posebni i ostali uvjeti nisu ispunjeni tijekom izvršenja ugovora koji su predmet nabave, naručitelj može raskinuti ugovor o nabavi ili tražiti izvršenje istoga te naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, ukoliko drugačije nije propisano dokumentacijom o nabavi.

Ukoliko je ugovaratelj stranac, njegovi zakonski zastupnici i/ili osobe zadužene za kontakt s naručiteljem i/ili traženi stručnjaci se moraju pridržavati važećih zakona i propisa koji reguliraju rad i boravak stranaca u Republici Hrvatskoj (Zakon o strancima (NN 133/20, 114/22, 151/22)).

Isti moraju osigurati stalnu uslugu prevođenja na hrvatski jezik o svom trošku, ukoliko ne poznaju hrvatski jezik.

Svi poslovi se moraju obavljati u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18), Pravilnikom o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/2018) i Pravilnikom o osposobljavanju i usavršavanju iz zaštite na radu te polaganju stručnog ispita (NN 142/21), Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 84/21) te pravilnicima koji reguliraju odstranjivanje, prijevoz i zbrinjavanje neopasnog i opasnog otpada (posebice Azbesta).

UPRAVLJANJE SPORTSKIM UVJETIMA
ELEKTRONIČKI SEMAFOR ZA BILJEŽENJE REZULTATA
Opći uvjeti

Odabrani Ponuditelj je obvezan ugrađivati materijale i proizvode sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanje sukladnosti (NN 126/21), i Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i drugim odgovarajućim propisima, za što treba predložiti odgovarajuće dokaze na zahtjev Naručitelja.

12. OSTALO

- Upiti u vezi predmeta nabave isključivo putem maila: uso.nabava@sportskiobjekti.hr
- Otvaranje ponuda: Neće biti organizirano javno otvaranje ponuda.
- Obavijest o rezultatima provedenog postupka dostavit će se na isti način kako je upućen i poziv za dostavu ponuda

IZJAVA PONUDITELJA:

Poznate su nam ove Opće napomene i uvjeti nudiženja temeljem kojih je sastavljena naša ponuda; prihvaćamo ih u cijelosti te njihovom ovjerom prihvaćamo sve njihove odredbe.

U _____, _____ 2023.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(pečat i potpis ovlaštene osobe)

Red. broj	Opis stavke troškovnika	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena stavke bez PDV-a
1.	<p>Demontaža postojećih semafora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Glavni semafor – visina semafora 6 metara - Pomoćni semafor – visina semafora 6 metara - 2 semafora na košarkaškim konstrukcijama 	kpl	1		
2.	<p>ELEKTRONIČKI SEMAFOR ZA BILJEŽENJE REZULTATA - GLAVNI</p> <p>Elektronički sportski semafor</p> <p>Ukupne vanjske dimenzije:</p> <p>širina: minimalno 380cm</p> <p>visina: minimalno 190cm, maksimalno 240cm</p> <p>debljina: maksimalno 10 cm</p> <p>Ukupna težina: maksimalno 250kg</p> <p>Optimalna vidljivost s udaljenosti: minimalno 100 m</p> <p>Komunikacija s upr. tipkovnicom: bežična</p> <p>Truba: minimalno 105dB na metar, automatska i ručna aktivacija</p> <p>Prikaz podataka na glavnom panelu:</p> <p>Vrijeme igre: do 99:59, visina znamenke minimalno 15 cm</p> <p>Rezultati: do 199 po ekipi, visina znamenke minimalno 25cm</p> <p>Period: do 9, visina cifre minimalno 15cm</p> <p>Bonusi ekipa: do 9 po ekipi, visina znamenke minimalno 10 cm</p> <p>Time-out: minimalno 3 točke po ekipi</p> <p>Mogućnosti: prikaz točnog vremena kad se semafor ne koristi</p> <p>Prikaz podataka za minimalno 12 igrača po ekipi:</p> <p>Broj igrača: do 99, visina znamenke minimalno 10cm</p> <p>Broj osobnih grešaka: minimalno 5 točaka</p> <p>Broj koševa po igraču: prikaz na min. dvije znamenke, visina znamenke minimalno 10cm</p> <p>Prikaz isključenja minimalno 2 igrača po ekipi:</p> <p>Broj igrača: do 99, visina znamenke minimalno 15cm</p> <p>Vrijeme isključenja: do 9:59, visina znamenke minimalno 15cm</p> <p>Mogućnosti: prikaz rezultata setova u odbojci</p>	kom	1		

<p>3. Upravljačka tipkovnica za sustav semafora Dodatne tipkovnice: za vrijeme igre i vrijeme akcije 24/14s Komunikacija s semaforom: bežična Autonomija kod nestanka napajanja: minimalno 4 sata Izvedba: u koferu za transport i čuvanje</p>	kom	1		
<p>4. Pomoćni semafor Vanjske dimenzije: širina: minimalno 200cm visina: minimalno 80cm debljina: maksimalno 10 cm Ukupna težina: maksimalno 70 kg Optimalna vidljivost s udaljenosti: minimalno 100 m Komunikacija s upr. tipkovnicom: bežična Vrijeme igre: do 99:59, visina znamenke minimalno 20cm Rezultati: do 199 po ekipi, visina znamenke minimalno 20cm</p>	kom	1		
<p>5. Semafori za koševе (2 komada) Vanjske dimenzije: širina: minimalno 60 cm, maksimalno 72 cm visina: minimalno 60 cm, maksimalno 70 cm debljina: maksimalno 8 cm Ukupna težina: maksimalno 30 kg/komadu Optimalna vidljivost s udaljenosti: minimalno 100 m Komunikacija s upr. tipkovnicom: bežična Vrijeme igre: do 99:59, visina-znamenke minimalno 15 cm Vrijeme akcije: do 99, visina znamenke minimalno 25 cm LED trake za okvire tabli koševa: LED traka žute boje svjetlosti za gornji brid okvira i LED traka crvene boje svjetlosti za cijeli okvir koševa Uključena oprema: nosači za montažu na konstrukcije koševa</p>	kpl	1		
<p>6. Metalna konstrukcija za montažu semafora: - za fiksiranje glavnog i pomoćnog semafora na zid (visina cca 6m) - usklađeno sa konstrukcijom semafora - željezni profili dimenzija minimalno 40x40x1,5mm</p>	kpl	1		

U _____ dana _____ 2023. godine

Za ponuditelja:

(potpis i pečat ponuditelja)

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,
ELEKTRONIČKI SEMAFOR ZA BILJEŽENJE REZULTATA

Obrazac: Potvrda o pregledu lokacije

IZJAVA

Ja niže potpisani/na u ime gospodarskog subjekta _____
(naziv gospodarskog subjekta)

izjavljujem da sam pregledao/la lokaciju za koju ću pružati uslugu izrade dokumentacije koja je predmet nabave, te kompletni prostor za koji se izrađuje predmetna dokumentacija, čime sam u potpunosti upoznat/a sa svim relevantnim podacima koji utječu na formiranje cijene ponude iz Upita za dostavu ponude br. _____, u predmetu nabave _____

U Zagrebu, _____ 2023.

Ponuditelj:

(ime i prezime)

M.P.

(potpis)

Ja niže potpisani/na, predstavnik Naručitelja za Poslovnu jedinicu _____

(naziv Poslovne Jedinice)

izjavljujem da je predstavnik gospodarskog subjekta _____,
(naziv gospodarskog subjekta)

g/gđa. _____ dana _____ pregledao/la lokaciju za koju će pružati
(ime i prezime)

uslugu, te kompletni prostor za koji se izrađuje dokumentacija.

U Zagrebu, _____ 2023.

(ime i prezime)

(potpis predstavnika Naručitelja za Poslovnu jedinicu)